

# 上手な会議の 作法を身につけよう！

全体の流れが見えず、行く先不明な会議になっていませんか？

会議に消極的な空気が流れていませんか？

参加者主体の生産的な会議を行うにはコツがあります。

この講座では、皆が「参加して良かった！」と思える会議の運営ノウハウを学びます！



【日時】 2019年 9月 11日 (水) 9:30～17:00  
※受付9:00～

【講師】 岩木 啓子 氏 (ライフデザイン研究所 FLAP 主宰)

【会場】 こうべ市民福祉交流センター ※裏面地図参照

【対象】 ・地域活動にかかわる市民  
・社会福祉事業従事者  
・まちづくり活動全般に関心のある方

【定員】 30名 (申込多数の場合は、抽選)

【参加費】 1,000円 (当日受付にてお支払いください)

【申込方法】 下記をご記入の上、市民福祉大学まで  
電話、FAX、ハガキまたはE-mailで、  
お申し込みください。

①講座名 ②住所(〒) ③氏名(ふりがな)  
④電話・FAX ⑤所属(あれば)

※要約筆記・手話通訳が必要な方は、  
お申し込み時にお知らせください

【申込締切】 8月28日 (水) 必着

※締切後のお申込はお問い合わせください

## こんな方へオススメです！

- グループ運営のノウハウを整理したい
- NPOで活動し、様々な人と関わっている
- 学校や学級運営の役割を担っている
- 職場のチーム・グループのリーダーをしている
- 社会福祉施設などで、地域貢献など  
地域に関わるお仕事をしている

## プログラム内容

- 9:30 オリエンテーション
- 10:00 セッション1：実習  
「会議を会議する 日々の会議の問題点は？」
- 12:00 昼食休憩
- 13:00 セッション2：グループワーク  
「会議参加のルールをつくる」
- 14:30 セッション3：おはなし  
「上手な会議の進め方」
- 16:30 ふりかえり&わかちあい
- 17:00 終了

問題が多いときに問題解決に向けての課題を共通化すること、会議中にもめた時に整理していくことが大切だと理解した。

## 受講者の声

参加型の研修だったので、自分自身も参加者として主体的に受講できた。



