# ZOOM ミーティング 研修受講マニュアル (受講生向け)

バージョン 5.4.9 (59931.0110) 版

社会福祉法人 神戸市社会福祉協議会 市民福祉大学 【発 行:令和3年1月】

# 目 次

# 1. はじめに

•	Zoom ミーティングとは ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1
•	ご準備いただきたいもの ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	1

# 2. Zoom のアプリインストールについて

・Zoom アプリのインストール方法 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	2
・アカウントの取得(推奨) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	4
・Zoom アプリはインストール済で、アカウントが未取得の場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・	5
・Zoom アプリをインストールし、アカウントも取得済の場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	7
<参考>アカウントのプロフィールの姓名を変更いただく場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	11

# 3. 接続テストについて

・接続テスト参加方法(市民福祉大学主催編) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	14
・接続テスト参加方法(Zoom 社のテストミーティング編) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	23

# 4. 資料のダウンロードについて

・資料のダウンロード方法	••••••	29
--------------	--------	----

# 5. 研修当日について

・「招待 URL」で Zoom ミーティングに参加する場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	34
・「ミーティング ID」で Zoom ミーティングに参加する場合 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	37
·操作方法 ·····	41
(1)名前の変更について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	41
(2)「ミュート」、「ビデオ」について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	43
(3)「チャット」について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	44
(4)「退出」について ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	45

# 1. はじめに

# Zoom ミーティングとは

アメリカの ZOOM 社が開発した PC、タブレット等で簡単に Web 会議ができるクラウド型会議サービスで す。音声・映像も非常にクリアで、チャットやダッシュボードをはじめとした多くの機能が備わっています。

# ご準備いただきたいもの

#### (1) Zoom が使用できる環境

- □ インターネット環境(有線 LAN 環境下での受講を推奨) <u>目安:3時間研修で約 2GB データ消費</u>
   注) 事前にセキュリティ設定等のご確認をお願いいたします。
- □ 研修受講に適した環境

(個室や会議室など可能な限り受講生以外の声が入らない環境)

※同室での複数利用する場合

同じ部屋にいる複数の参加者がそれぞれの端末を使用し研修を受講する場合、端末でマイク やスピーカが有効になっていると、エコーやハウリングの原因となる場合がございます。 出来るだけ、距離を離していただきご利用いただくか、それでも収まらない場合は音声を扱うメイ ンの端末を一つに限定し、それ以外の端末では、必ずマイク・スピーカをミュートしてください。

#### (2)機 材

- □ Zoom アプリをインストールしたパソコン
  - 注) タブレット可 ※パソコンでの受講を推奨しています。
  - 注)参加者1名につき1台をご準備ください。
  - 注)Zoom アプリは、下記の URL の"ミーティング用 Zoom クライアント"からダウンロードできます。 https://zoom.us/download
  - 注)対応の OS は以下のサイトでご確認ください。

https://support.zoom.us/hc/ja/articles/201362023

- 注)招待を許可する際に出席確認を行いますので、氏名が分かるように、可能な限り、アカ ウントのプロフィールの姓名を変更して、研修を受講してください。
- □ Web カメラ(パソコン内蔵であれば不要)
- □ イヤフォンもしくはヘッドセット(マイク付きヘッドセットを推奨)
- マイク(パソコン内蔵・Web カメラ内蔵・ヘッドセットがあれば不要)

# 2. Zoom のアプリインストールについて

# Zoom アプリのインストール方法

Zoom の Web サイトからダウンロードできます。 ご自身がお持ちの端末に対応したものをインストールしてください。 (下記例は Windows ですが、Mac も同様です。)

- ※ すでにアプリをインストールされ、アカウントを取得されている方は\_7ページ\_へ
- ※ アプリはインストール済みで、アカウントを取得されていない方は\_5ページ\_へ
- ※ アカウント設定は必須ではございませんが、受講にあたって取得していただくことを推奨して います。アカウントの取得方法については 4ページ をご参照ください。

Zoon	ı アプロダウンロ·	https://zoom.us/do	wnload	
zoom	ソリューション 🔹	ミーティングをスケジュールする	ミーティングに参加する ミーティングを開催する 🕶 🚨	
	ダウンロート	ドセンター	IT管理者用をダウンロード →	
	ミーティング 最初にZoomミーティング が自動的にダウンロードで ダウンロード	用Zoomクライアント を開始または参加されるときに、ウェブブラ されます。ここから手動でダウンロードする。 ノージョン5:0(42619.0804	ioサークライアント こともできます。	



Zoom アプリが起動します。サインイン画面が表示されたら、インストール完了です。

※必ず、最新版をご利用ください。



# アカウントの取得(推奨)

アプリのインストール後、可能な限り、アカウントの取得を行ってください。

① 「サインイン」をクリックしてください。

😦 Zoom クラウド ミーティング		_	×
70	nom		
₹;	マングに参加		
	サインイン	]	
① クリック			
パージョン:	5.4.9 (59931.0110)		

②「無料でサインアップをクリックし、登録を行ってください。

💽 Zoom クラウド ミーティング					-		×
サイン イン							
メールを入力			٩	sso र	サインイン	/	
パスワードを入力	お忘れですか?	または	G	Google <sup>-</sup>	でサイン・	ん	
○ 次でのサインインを維持	サインイン		f	Facebook	でサイン	わ	
< 戻る					無料で!	ナインアッ	ップ

Zoom への入室を許可する際に、事務局で出欠確認を行います。 可能な限りで構いませんが、氏名が分かるように、アカウントの プロフィールの姓名の登録をお願いいたします。

# Zoom アプリはインストール済で、アカウントが未取得の場合

過去に Zoom を利用した際にアプリをダウンロードしたが、その後、使用していない等の場合は、再度 インストールを行ってください。

- Zoom クラウドミーティング
   ZOOM
   Com クラウドミーティング
   ZOOM
   Com クラウドミーティング
   COM
   Com
- ① Zoom アプリを開き、バージョンの確認を行います。

② Zoom の Web サイトから再ダウンロードをします。

Zoom	アプロダウンロードUR	L	<u>http</u>	s://zoom.us	download	
zoom	ソリューション 🕶	ミーティングをスケミ	ジュールする	ミーティングに参加する	ミーティングを開催する 🔻	
	ダウンロードセ	ンター		IT管理者用を	ダウンロード 🗸	
	ミーティング用Zc 最初にZoomミーティングを開始。 が自動的にダウンロードされます ダウンロード	00mクライア または参加されるとき ここから手動でダウ (	アント に、ウェブン フンロードす	ブラウザのクライアント ることもできます。		



Zoom アプリが起動します。サインイン画面が表示されたら、再インストール完了です。



# Zoom アプリをインストールし、アカウントも取得済の場合

Zoom にサインインし、下記について確認してください。

(1)バージョンが、最新版になっているかどうかの確認 (2)名前の設定の確認

(1)バージョンが最新版になっているかどうかの確認

① Zoom アプリを起動し、サインインを行います。





② サインイン出来たら、下記の操作を行います。



#### (2)名前の設定の確認

①「設定」ボタンをクリックします。



②「プロフィール」をクリックします。



🕒 設定	×
<ol> <li>一般</li> </ol>	
🖸 ビデオ	
オーディオ	
💿 画面の共有	
J Fryl	
背景とフィルター	市民 花子•
💿 レコーディング	dai***@with-kobe.or.jp ⊶≺
<b>ニ</b> プロフィール	マイプロフィールを編集
● 統計情報	
🕑 フィードバック	マイサブスクリプションを変更
回 キーボードショートカット	高度な機能を表示
🕇 アクセシビリティ	

Zoom への入室を許可する際に、事務局で出欠確認を行います。 可能な限りで構いませんが、氏名が分かるように、アカウントの プロフィールの姓名の変更をお願いいたします。(11ページ参照)

く参考>

#### ※アカウントのプロフィールの姓名を変更いただく場合

🕒 設定		×
① 一般		
🖸 ビデオ		
💿 オーディオ		
画面の共有		
Fryh	la.	
🖪 背景とフィルター	はなちゃん。	
💿 レコーディング	dai***@with-kobe.or.jp	**
よ プロフィール		
… 統計情報	設定	×
◎ フィードバック	💿 一般	
😇 キーボードショートカット	<ul> <li>ビデオ</li> </ul>	
🗊 アクセシビリティ	💿 オーディオ	
	画面の共有	
	🗩 Fryt	<b>•</b>
	(国) 背景とフィルター	市民 花子•
	<ul><li>レコーディン</li></ul>	daj***@with-kobe.or.jp
		マイプロフィールを編集
	<ul><li>フィードバック</li></ul>	マイサブスクリプションを変更
	💷 キーボードショートカット	<b>宣府</b> 孙继能友事
	1 アクセシビリティ	回/文/5/15/15/15/1



①「マイプロフィール」をクリックします。



2 登録したメールアドレス、パスワードを入力し、「サインイン」をクリックします。
 (下記例はメールアドレスでアカウント取得した場合のものです)

zoom	ソリューション 🔻	営業担当へのお問い合わせ					
		<u>s</u> -	ティングに参加する サインイン	ミーティングを開催する、	• サインイン サイン	アップは無料です	
		メールアドレス					
		パスワード		お忘れですか?	<b>←</b> 入7	カ	
		Zoom(dreCAPTCHAで保護) ービス利用規約が適用され	されています。また、フ ます。	プライバシーポリシーとサ			
			サインイン		$\sim 2$	クリ	w7
		☑ サインインしたまま	<b>∟20@</b> m(⊒1/1)80 C C S	すか? 無料サインアップ		•••	
			または				
		SSOでサイン1	(ک				
		G Googleでサイン	ソイン				
		Facebookでサ	インイン				
		サインインすることに。 規約に	より、私は <b>プライバ</b> う 同意したことになり	シーポリシーとサービス ます。		0	

#### ③「編集」ボタンをクリックします。

	26 7 0		
עובל-בעע אנייי	2	ーティングをスケジュールする ミーティングに参加する ミーティン	
個人 <b>プロフィール</b> ミーティング ウェビナー 記録	空更する	<b>はな ちゃん</b> <sub>アカウント</sub>	編集
設定	パーソナルミーティン グID	*** *** *269 表示 https://zoom.us/j/*******269?pwd=******* 表示 × インスタントミーティングにこのIDを使用する	編集
<ul> <li>&gt; ユーザー管理</li> <li>&gt; ルーム管理</li> </ul>	サインイン用メールア ドレス	表示 リンクされたアカウント: 🖻	編集
> アカウント管理	ライヤンスタイプ	ニノヤト・フ 次山 の	

\_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

④ 姓名を変更します。



# 3. 接続テストについて

# 接続テスト参加方法(市民福祉大学 主催編)

接続テストを希望の方に、市民福祉大学主催の接続テストを実施しております。

入金確認後、「研修受講マニュアル」及び「接続テスト用招待 URL・ミーティング ID」を記載したメールを お送りいたします。

その招待 URL をクリックするか、ミーティング ID を入力することで、接続確認テストに参加することができます。

※ 研修受講マニュアルは郵送いたしませんので、必要な方は各自印刷をお願いいたします。 ※ 招待 URL、ID、パスワードは研修ごとに異なりますのでご注意ください。



① 招待メールの URL をクリックします。

クリックすると、以下のダイアログボックスが表示されます。「開く」をクリックします。



② Zoomアプリが起動するので、「ビデオ付きで参加」をクリックします。



#### ③以下の画面が表示されます。事務局が入室の許可を行うまでこのままお待ちください。

■ Zoom ミーティング	– 🗆 X
	と問題の
	` 179-470 <b>'T'</b>
ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もう	らしばらくお待ちください。
市民福祉大学のZoomミーティンク 020/10/16	— ×
	◯ ホストがこのミーティングを開始するのをお待ちくださ
	い。
	開始日時: 7:00 PM
コンビューターオーディオをテスト	市民福祉大学 のZoom ミーティング
開場前→	コンピューターオーディオをテスト
	ホストの場合は、このミーティングを開始するために、 <u>ログイン</u> してください。

④ 事務局は入室を許可すると、

以下の画面に切り替わります。 ック コンピュー ターでオーディオに参加 コンピューター オーディオのテスト 接続確認テストにこ ..... 本日は、接続確認テストにご参加くださり、ありがとうござい 以下の点につい 🔤 オーディオに接続 願いします。 × 1. Zoomが最新 2. お名前が当日 ページを コンピューターでオーディオに参加 ご参照ください コンピューター オーディオのテスト 3. チャットの場所 4. 事務局から資料 ようお願い します。(マニ ○ ミーティングへの接続時に、自動的にコンピューターでオーディオに接続 市民 花子 9 Ť 退出 ビデオの値に

※ 表示方法の切り替え

お好きな表示方法に切り替えが出来ます。



#### ※接続テスト日、事務局は原則 Zoom のビデオ・マイクONでのご対応はしておりません。

下記のような画面が表示されていますので、ご不明な点等ございましたら、お電話かチャットでのご連絡をお願いいたします。

画面の操作は、オーディオ接続のテストが終了してから操作してください。

#### 接続テスト当日の画面(例)



お問合せ先(市民福祉大学)

078-271-5300

⑤ 内容をご確認いただきましたら、Zoom アプリの左の「オーディオに参加」の「^」をクリックし、 「スピーカー&マイクをテストする」をクリックしてください。

0		
	接続確認テストにご参加のみなさまへ	
	本日は、接続確認テストにご参加くださり、ありがとうございます。 以下の点についてご確認されたあと、オーディオの接続テストを実施していただきますようお願いします。	(2)7リック ^
	<ol> <li>Zoomが最新パージョンになっているかご確認ください。(マニュアル9ページをご参照ください。)</li> <li>お名前が当日出席される方の名前(本名※渡字)に設定されているかご確認下さい。(マニュアル11ページを</li> </ol>	
	ご参照ください。) 3. チャットの場所をご確: 4. 事務はから意料のグロッ	
	します。 (マニュアル20ページをござ	

⑥「着信音が聞こえますか。」のポップアップが立ち上がります。

スピーカーから着信音が流れるので、聞こえたら「はい」を、聞こえなかったら「いいえ」を押して他の スピーカーを試してみます。



0			
	接続確認テスト	にご参加のみなさまへ	音が聞こえ
	本日は、接続確認テストにご参加くださり、あり 以下の点についてご確認されたあと、オーディオ	)がとうございます。 -の接続テストを実施していただきますようお願いし <del>ま。</del>	なかったら
	スピーカーをテスト中 着信音が聞こえますか。	<ジをご (マニュアル11ページを	クリック
	(はい) しいえ	) いに、各自印刷いただきますようお願い	
スピ-	-カ-1: システムと同じ	-5300	
出力		自動でスピーカーが	切り替わります。
	ヘ ● 1 接続 ドデオの開始 参加者	音が聞こえるまで、	「いいえ」を押し、
		音が聞こえたら「は	い」を押します。

#### ⑦ 何か話してみます。

自分の声が聞こえたら「はい」をクリック、聞こえない場合にはマイクオプションを開いて、他のオプ ションを試してみます。



⑧「スピーカーとマイクは良好です」とメッセージが表示されたら、「コンピューターでオーディオに参加」
 をクリックします。



⑨ 画面の内容をご確認ください。ご不明な点等ございましたら、お電話かチャットでのご連絡を お願いいたします。

接続テスト当日の画面(例) ※実際とは異なる場合がございますので、必ず画面をご確認ください。

接続テストにご参加のみなさまへ

```
本日は、接続テストにご参加くださり、ありがとうございます。
お手元に「研修受講マニュアル」をご用意いただき、オーディオの接続テストが終わられましたら、以下の点についてご確認いただきます
ようお願いします。
```

- (1)機材の準備はできていますか? (マニュアル 1ページ参照)
- (2) Zoom アプリはインストールされていますか? (マニュアル 2ページ参照)
  - ※ Zoom アカウント取得を推奨いたします。(マニュアル 4ページ参照)
- (3)【すでに Zoom アプリインストール済の方】

Zoom が最新バージョンになっていますか? (マニュアル 5ページ or 7ページ参照)

(4) 当日出席される方のお名前が画面左下に表示されていますか?

※ 姓名が表示されていない方は名前変更を行ってください。(マニュアル 38ページ参照)

- (5)操作方法のご確認はお済みですか?(マニュアル 38ページ参照)
- (6) 当日資料のダウンロード方法についてご確認いただいていますか?

(マニュアル 27ページ参照)

【お問い合わせ】市民福祉大学 078-271-5300

⑩ オーディオ接続テストと画面の操作が終了した方からご自由にご退出ください。



※事務局から送付されたメールに記載されているミーティング ID とパスワードを使用して参加 する方法もございます。その場合の操作方法は<u>37ページ</u>をご参照ください。

# 接続テスト参加方法(Zoom 社のテストミーティング編)

大学主催の接続テストに参加されていない方は、研修当日までにテストミーティングの参加をお奨めい たします。

① ブラウザを起動し、以下の URL を入力します。 ウィンドウが表示されますので参加をクリックしてください。

Zoom 社	Ŀのテストミー <del>ラ</del>	ティングURL	<u>https://zoom.us/test</u>	
← → O O Microsoft Edge	<ul> <li>https://zoom.us/test</li> <li>を最大限に満用するために、ブラウザーの設定を完了</li> </ul>	7させ表しょう。 <b>光全セットアップ</b> 後で行う	× × © • ·	
zoom	, Уリューション <b>→</b>	テ ミーティングをスケジュールする ミー	₩9420160	
	デストミーティン	ミーティングテストに参加 ングに参加してインターネット接続をテスト 参加		
	ミーティングに参加でき	tない場合、Zoomサポートセンターで有用な情報を		ック
4. 要 200mプログ お客様の声 弊社のテーム 非用情報 インテプリーマション 2011 2012 2012 2012 2012 2012 2012 201	<b>ダウンロード</b> ミーティングクライアント Zoom Roomのクライアント プラッサ <b>地区時間</b> Ontideat デアイトン	2015年19日  サポート 1.808-779-5926 2.00mをデストする セールスへの問い合わせ アカウントバージ フランと増 ・ サポート ・ レンター フランと ・ フード いか ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・		
型表 Zoom プレジ と名称の方向 内容の内 オリアオレーション パートナー 名称えて ブランドカイドライン	タウンロード ミーテインククライアント スoom Reperture Officion TSタイン いたでブライン いたでブライン Andend(アプリ スoom)(ーチャル内表	空菜和当  サポート 1.848.279/956 2.0681.2015 したし、スクタの時、全白化 スクタの時、全白化 アポーリクスとの時 アポーリクスト ウェビナーとイベントリスト フィード(シク アオーリクスト フィード(シク アオーリクスト フィード(シク アオージントレーニン フィード(シク アオージントレーニン フィード(シク アオージントレーニン フィード(シク アオージントレーニン フィード(シク アオージントレーニン フィード(シク アオー) フィントレーニン フィード(シー) アオート フィード(シー) アオート フィード(シー) アオート フィード(シー) アオート フィード(シー) アオート アオート アオート アオート アオート アオート アオート アオート	言語 日本語 ▼ 7 ⑦ in ♥ □ f テンリティ	
概要           こののプログンド発気の声の           別ロクテーム           「開く」をクリック           Wedews.match. ByDUnutlant           Wedews.match. ByDUnutlant	ダウンロード         ミーティングクライアント         Zoom Roomのフィアント         Zoom Roomのフィアント         Work(1960アプリ         Work(1960アプリ         Ardmid77リ         Zoom/トーナャル構要	22葉担当 サポート 1.888.795.922 セールスへの38、全力せ フテジンシレーション フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントリスト フテジントレーンジ フィードパック フライトレーンジ フィードパック フライトレーンジ フィードパック フライトレーンジ フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライトレーン フライト	=# ■## - ⑦ in ♥ ■ f P2U971 C0サイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。	
ビデ           ジェンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパンパ	クワンロード         ミーティングクライアント           Zoom RoomPSTPント         Zoom RoomPSTPント           Zoom RoomPSTPント         Yook TSFAL           Yue 75940         Yook TSFAL           Yue 75940         Yook TSFAL           Provide TSFAL         Yook TSFAL           Yook TSFAL         Yook TSFAL           Provide TSFAL         Yook TSFAL           Provide TSFAL         Yook TSFAL           Provide TSFAL         Yook TSFAL           Provide TSFAL         Yook TSFAL           Yook TSFAL         Yook TSFAL	2菜類当 ジボート 1.88歳.799.5926 につぶっていた。 ウェビットンで開い合わせ ウェビットンで用い ウェビット・ビッン ウェビット・ビッン フィード(シック デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビック デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード(シークビー デオード) デオード デオード デオード デオード デオード デオード デオード デオード デオート デオード デオード デオート	まま 「 ままま 「 まままま 」 「 このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。 https://zoom.us では、このアブリケーションを開くことを要求してし 」 zoom.us が、関連付けられたアブリでこの種類のリンクを開くことも	います。 を常に許可する
年間           こののプログ 注意後の声 別社のケーム           ジョンのプログ 読品主 パーレーン           ジョンのプログ           砂田谷の「「一一のコンク」           小ーレーン           ジョンのプログ           ● Weeksex.maxC5. BJ2UinaxC × □ □           ← → ○ ○ ▲ https://zoomu           ● Moraonet Edge を最大限に満用するとたに、:           ZOOOM	V90>01-F           X=7+270?9(77>F           Zoom Roome(9=77>F)           Yues 7=740           Yues 7=740           Yues 7=740           Android 770           Zoom (C=7+1).482           P107EEB-Zoom x           YUPS3997597407pwd=amd5diSNK4IZT1JV652           Yo           C0047H1, Zoom Meetings 28(5)2CL 10.45.4           Important 31, Bailtight, Z7707120/480/2014	2 菜目当 1 画画 2005003 1 二日 200512 1 二 1 二 1 二 1 二 1 二 1 二 1 二 1 二	ままま このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。 https://zoom.us では、このアブリケーションを開くことを要求してい こののm.us が、関連付けられたアブリでこの種類のリンクを開くこと 開く	います。 を常に許可する <b>キャンセル</b>
	ダウンロード           ショーマングクライアント Zoom Roome/フライアント Zoom Roome/フライント Wine: フラオンシ Wine: フラオンシ Wine: フラオンシ Added/フラリ Zoom/トテアルオ会           クします。           ケリケ圧観: Zoom X           チャリケ圧観: Zoom X           1000000000000000000000000000000000000	2菜類当 1.00% 79:5920 たったいである。全口は アコンスの部へ合口は アコンスのの部の合口は アコンスの部へ合口は アコンスの部へ合口は アコンスの部へ合口は アコンスの部へ合口は アコンスのの部の合口は アコンスの部へ合口は アコンスの部へ合口は アコンスの部へ合口は アコンスのの部の合口は アコンスの部へ合口は アコンスのの部の合口は アコンスのの部の合口は アコンスの部へ合口は アコンスのの部の アコンスののの アコンスのの アコン アコンスのの アコンスのの アコン アコンスのの アコン アコン アコン アコン アコンスのの アコン アコンスのの アコン アコン アコン アコン アコン アコン アコン アコン	まま このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。 https://zoom.us では、このアブリケーションを開くことを要求してい こoom.us が、関連付けられたアブリでこの種類のリンクを開くこと 開く	います。 を常に許可する <b>キャンセル</b>
アロー・ション           アンフレー・ション           パート・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	クワンロード         ミーディングクライアント         ブロのはまったい         リレル・ファブン         リレル・ファブン         メイヤルログブリ         アレクにます。         ティングを装ま、このm         キャングを装ま、このm         キャングをまます。         キャングをまます。         キャングラインド         キャングラムロックト         キャングラムシックト         キャングラムシックト         キャングラムシックト         キャングラムシックト         キャングライント         キャングライアントをインストールしている場合、	2菜類当 1.888.797.5926 につんえる時、合わけ プランときっ デモリクテスト ウェビナーとイベントリスト ジェビナーとイベントリスト メード(v2) デイレーニン ディレーニン ディード(v2) ディレーニン ディレーニン ディレーニン ディレーニン ディレーニン ディード(v2) ディード(v2) ディート ディーク ディート ディーク ディート ディーク ディート ディーク ディート ディート ディート ディート ディーク ディート ディーク ディート ディーク デ	まま でで、「の、」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、「	います。 を常に許可する キャンセル
ET	クワンロード         シューシングワライアント         フローション         フローション         マレンブを取っていたい         アリアを取っていたい         マレンブを取っていたい         アリアを取っていたい         アリアを取っていたい         アリアを行ったい         マレンブを取っていたい         アリアをインストールしていを場合、         アログガが表示したら、Zoon         アリアログが表示したら、Zoon         アリクしてくださいを実行して         アリクシコードして実行して         アンテレキティンストールしている場合、         アンシをダウンロードまたは実行できない場合は	2.菜目当 1.減減、999596 1.減減、999596 1.減減、999596 3.2が1-2×2 5.2が1-2×2 5.2 1.1 1.減減、995966 1.1 1.1 1.1 1.1 1.1 1.1 1.1 1	まま まま まま まま まま まま まま まま	います。 を常に許可する キャンセル

#### ③ Zoomアプリが起動するので、「ビデオ付きで参加」をクリックします。



④ Zoomアプリが起動し、「着信音が聞こえますか。」のポップアップが立ち上がります。
 スピーカーから着信音が流れるので、聞こえたら「はい」を、聞こえなかったら「いいえ」を押して、
 他のスピーカーを試してみます。

ポップアップが立ち上がらない場合は、ご自身でテスト画面を立ち上げてください。



▼ スピーカーをテスト中< 着信音が聞こえますか。 ばい いいえ スピーカー1: システムと同じ		音が聞こえ なかったら クリック
出力レベル:	自動でスピーカーが切り 音が聞こえるまで、「いい 音が聞こえたら「はい」	「替わります。 、、え」を押し、 を押します。

⑤ 何か話してみます。

自分の声が聞こえたら「はい」をクリック、聞こえない場合にはマイクオプションを開いて、他のオプ ションを試してみます。





⑥「スピーカーとマイクは良好です」とメッセージが表示されたら、「コンピューターでオーディオに参加」 をクリックします。



#### ⑦「コンピューターでオーディオに参加」をクリックします。





#### ※ポップアップが立ち上がらなかった場合

立ち上がったZoom アプリの左の「オーディオに参加」の「^」をクリックし、「スピーカー&マイクをテスト する」をクリックしてください。



	×××
スピーカーをテスト中	
着信音が聞こえますか。	
スピーカー1: システムと同じ ~	
出力レベル:	
▲ 1 ▲ 2 1 ▲ 2 1 ▲ 2 1 ▲ 2 1 ▲ 2 1 ▲ 2 1 ▲ 2 2 2 2	退出

Γ

# ※加者 国际の共有 反応 詳細 ポップアップが立ち上がるので ④~の方法で接続確認 を行ってください。

### 資料のダウンロード方法

研修の前日までに、事務局より、「研修受講マニュアル」及び「当日資料」また「招待 URL・ミーティング ID」 が添付されたメールが送付されます。

資料につきましては研修当日までに各自ダウンロードをお願いします。

※「研修受講マニュアル」及び「当日資料」は郵送いたしませんので、各自印刷をお願いいた します。(研修マニュアルは必要な方のみで結構です)

① 添付の資料データをダウンロードし、印刷をお願いいたします。



#### ※前頁で資料がダウンロードできない場合

別途メールをお送りいたしますので、事務局までご連絡ください。(事務局:078-271-5300)

① 資料データアップロード先の URL にアクセスします。



② 市民福祉大学のホームページが開くので、「資料のダウンロード」にアップロードされている資料を ダウンロードし、印刷してください。

その際、パスワードの入力を求められますので、メールに記載のあるパスワードを入力してください。

<b>従事者向け研修</b>	受付中
目的	Management of the second s
主 催	
対 粂	
日時	
講師	
会場	
受講料	
定員	
お申し込み方法	資料ダウンロード テスト用資料 1 テスト用資料 2
締 切	
受講通知方法	
資料ダウンロード	テスト用資料1 テスト用資料2

#### パスワードの入力を求められますので、メールに記載のあるパスワードを入力してください。

「20201020181148_document1」は保護されています。文書を開くパスワードを入力してください。         パスワードを入力(E):         OK	パスワード		パスワード:
	<u>^</u>	「20201020181148_document1」は保護されています。文書を開くパスワードを入力し てください。 パスワードを入力(E): OK キャンセル	

#### ※「ZOOM ミーティング研修受講マニュアル(受講生向け)」について

「ZOOM ミーティング研修受講マニュアルは研修中に使用いたします。 必要な方は資料と一緒にご準備ください。



※「O×シート」について(※ 使用する研修のみデータを添付しています) O×シートは研修中に使用します。ホッチキス等で止めずに1枚でご用意ください。 真ん中の点線を山折りして使用します。



# 5.研修当日について

# 研修参加方法

研修の前日までに、事務局より、「研修受講マニュアル」及び「当日資料」また「招待 URL・ミーティング ID」が添付されたメールが送付されます。

その招待URLをクリックするか、ミーティングIDを入力することで、セミナーに参加することができます。

※「研修受講マニュアル」及び「当日資料」は郵送しておりませんので、研修までに各自印刷を お願いいたします。(研修マニュアルは必要な方のみで結構です)

※ 招待 URL、ミーティング ID、パスワードは研修ごとに異なりますのでご注意ください。



# 「招待 URL」で Zoom ミーティングに参加の場合

招待メールに添付されている受講決定通知の URL をクリックします。
 クリックすると、以下のダイアログボックスが表示されます。「開く」をクリックします。

-	マのサイトは Zaan Marshung た四マネレレアいナナ	
	レッサイトは、 <b>Loom ivieetings</b> を用こうとしています。	\=+
	nttps://usu4web.zoom.us では、このアフリアーションを開くことを安水して	いま9。 ためにおすする
	usU4web.zoom.us か、関連付けられたアフリでこの種類のリンクを開くことで	と常に許りする
	III III III III III III III III III II	キャンセル
		ック
ミーティングを起動 - Zoom x +		- 🗆 ×
→ ひ 🔒 https://us04w	eb.zoom.us/j/72787578321?pwd=Z1NyRWdrVt //dE50bEFpOGIrdz09#suc 📩	⊭ @
Microsoft Edge を最大限に活用するために、	このサイトは、Zoom Meetings を開こうとしています。	
700m	https://us04web.zoom.us では、このアブリケーションを開くことを要求しています。	++#► □+™
20011		9//1-1 □本語▼
	開く キャンセル	
ブラウザが	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく	
ブラウザが	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい	
ブラウザが ダイアログ:	表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく	
ブラウザが ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。	
ブラウザか ダイアログ	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。	
ブラウザが ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 ミーティングを起動	
ブラウザか ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <del>ミーティングを起動</del>	
ブラウザか ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <del>ミーティングを起動</del>	
ブラウザが ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 ミーティングを起動	
ブラウザか ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 ミーティングを起動	
ブラウザが ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <i>ミーティングを</i> 起動	
ブラウザが ダイアログ	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <u>ミーティングを起動</u> Zoomクライアントをインストールしていないのですか? 今すぐダウンロードする	
ブラウザが ダイアログ:	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <u>ミーティングを起動</u> Zoomクライアントをインストールしていないのですか? 今すぐダウンロードする	
ブラウザが ダイアログ	「表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 Zoomクライアントをインストールしていないのですか? 今すぐダウンロードする Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. [プライバシーおよび法務ポリシー]	
ブラウザが ダイアログ:	*表示しているダイアログの <b>Zoom Meetingsを開く</b> をクリックしてく ださい が表示されない場合は、以下の <b>ミーティングを起動</b> をクリックしてく ださい。 <b>ミーティングを起動</b> Zoomクライアントをインストールしていないのですか? 今すぐダウンロードする Copyright ©2020 Zoom Video Communications, Inc. All rights reserved. 『プライバシーおよび法務ポリシー』	

② Zoomアプリが起動するので、「ビデオ付きで参加」をクリックします。



#### ③以下の画面が表示されます。事務局が入室の許可を行うまでこのままお待ちください。

■ Zoom ミーティング		-	×
ミーティングのホストは間もなくミーティングへの参加を許可します、もうしばらくお待ちくだ	さい。		
市民福祉大学のZoomミーティング			
2020/10/16			
コンピューターオーディオをテスト			

#### ④ 事務局は入室を許可すると、

以下の画面に切り替わりますので、オーディオの接続確認を行ってください。 (マニュアル18ページ下段~マニュアル21ページ上段 参照)





# 「ミーティング ID」で Zoom ミーティングに参加する場合

① Zoomアプリを起動し、「ミーティングに参加」をクリックします。

■ Zoom クラウド ミーティング	zoom	_		
. (	<del>ミーティン<b>グ</b>に参加</del> サイン イン		クリ	ック
	パージョン: 5.3.2 (53291.1011)			

② メールに記載のあった(33ページ参照)「招待 ミーティング ID」を入力し「参加」をクリックします。



③ メールに記載のあった(33ページ参照)「招待 パスワード」を入力し、「ミーティングに参加する」をク リックします。



④ Zoomアプリが起動するので、「ビデオ付きで参加」をクリックします。



⑤ 以下の画面が表示されます。事務局が入室の許可を行うまでこのままお待ちください。

C Zoom 2−712/9	ミーティングのホストは間もなくミーテ	イングへの参加を許可します、も	- ロ × うしばらくお待ちください。	← <mark>開場中</mark>
	市民福祉大学	]のZoomミーティング 2020/10/16	<ul> <li>ホストがこのミー</li> <li>開始</li> <li>左山 葉月</li> </ul>	- × ティングを開始するのをお待ちくださ い。 印日時: 7:00 PM 引の Zoom ミーティング
		□北ユーターオーティオセテスト〕 開場前→	= コンピュー	ーターオーディオをテスト ひグを開始するために、 <u>ログイン</u> してください。

⑥ 事務局は入室を許可すると、

以下の画面に切り替わりますので、オーディオの接続確認を行ってください。 (マニュアル18ページ下段~マニュアル21ページ上段 参照)





# 操作方法

研修中に行う操作について説明します。

#### (1)名前の変更について

登録されているお名前が、姓名でない場合は下記の方法で変更をお願いします。

① 参加者ボタンをクリックします。



② 自分の名前にカーソルを合わせると下記のような表記がでますので、「詳細」をクリックします。



③「名前の変更」が表示されますので、クリックしてください。



④「新規表示名を入力してください」と表示されるので、受講される方の姓名を入力してください。



# (2)「ミュート」、「ビデオ」について



「ミュート」・・・自分のマイクのオン・オフができます。



「ビデオ」・・・自分のカメラのオン・オフができます。

カメラがオンの状態



#### (3)チャットについて

「チャット」・・・キーボードから入力した内容を参加者にメッセージとして送ることができます。



#### (4)退出について

「退出」・・・研修終了時や、途中退席する際にクリックすると、ミーティングを終了することができます。

※誤って退出してしまった際は、「研修当日の参加方法」(マニュアル 33ページ参照)より再度ミーティン グに入り直してください。

